



ISTITUTO COMPRENSIVO CONEGLIANO 1 "F. GRAVA"

Via F. Filzi, 22 – 31015 CONEGLIANO – Tel. 0438/23655 - Fax 0438/411355

Codice Fiscale 91035310266 - C.I.: TVIC86900T

e-mail: tvic86900t@istruzione.it - PEC: tvic86900t@pec.istruzione.it - Sito: www.icconegliano1grava.gov.it/

A.S. 2025/2026 - SCUOLA PRIMARIA Plesso Marconi

Ai genitori degli alunni della futura classe 5^A

Si chiede ai genitori di provvedere all'acquisto del seguente **materiale scolastico**:

QUADERNONI

6 a quadretti da 0,5 centimetri **con margini**

4 a righe di quinta **con margini**

3 a quadretti da 0,5 **senza margini**

COPERTINE

2 rosse (italiano)

2 blu (matematica e scienze)

1 gialla (religione)

2 verdi (storia e geografia)

4 trasparenti (musica, tecnologia, geometria e inglese)

ASTUCCIO

ASTUCCIO COMPLETO:

colla stick (media o grande)

forbici con punte arrotondate

3 penne NON CANCELLABILI

pastelli

pennarelli

gomma

temperino con contenitore

matita

squadra

goniometro 360°

righello da 30 cm

compasso

SCARPE DA GINNASTICA

Con sacchetto di cotone, a suola bianca



ISTITUTO COMPRENSIVO CONEGLIANO 1 "F. GRAVA"

Via F. Filzi, 22 – 31015 CONEGLIANO – Tel. 0438/23655 - Fax 0438/411355

Codice Fiscale 91035310266 - C.I.: TVIC86900T

e-mail: tvic86900t@istruzione.it - PEC: tvic86900t@pec.istruzione.it - Sito: www.icconegliano1grava.gov.it/

Album da disegno Fabriano 4 ruvido
1 cartellina con elastico per la posta
fazzoletti di carta (da tenere SEMPRE nello zaino)
grembiule blu
tutti i libri con copertina
1 risma carta formato A4

ALTRO

Vengono riportati a scuola i quaderni appena iniziati.

1. **Si prega di controllare ogni giorno il diario per eventuali avvisi e di firmare e di giustificare ogni volta ritardi (DOPO LE ORE 8:00) o assenze.**
2. **Si prega di verificare che i bambini abbiano sempre con sé almeno un pacchetto di fazzoletti di carta**
3. **Si prega di controllare quotidianamente che i bambini abbiano nello zaino il materiale occorrente.**

Si raccomanda che **durante l'anno** l'alunno/a sia **sempre** provvisto/a del **materiale occorrente.**

È opportuno che tutto il materiale sia **contrassegnato con NOME** per evitare perdite e sostituzioni.

I libri di testo devono ESSERE RICOPERTI in modo che non si rovinino e VANNO ETICHETTATI. Anche le copertine dei quaderni devono avere l'etichetta con il nome.

Si ricorda che il DIARIO sarà fornito dall'Istituto.

Si raccomanda altresì di ORDINARE I LIBRI di testo con congruo anticipo.

Gli alunni residenti fuori Comune dovranno rivolgersi come al solito al proprio Comune

Si ringrazia per la collaborazione

Le Insegnanti